

**Direction Gestion des Déchets** 

## DEMANDE CONJOINTE DE FACTURATION DE LA REOM A UN OCCUPANT NON PROPRIETAIRE – COMMUNES PERIPHERIQUES

Je soussigné M. N	<b>1</b> me		
résidant		Code postal	Commune
			du contrat d'adhésion relatif à Ordures Ménagères afférente.
Habitation situé	<u>e</u> :		
N°Nom de	e la rue		
Code postal	Commune		
Locataire : M., Mme,			
Date de naissance (zone obligatoire) :			
Téléphone :			
Nombre de résidents			
Date d'effet du présent accord (zone obligatoire) :			
<u>Dotation demandée</u> :			
Bac à déchets résiduels d'un volume de :			
☐ 60 litres	☐ I40 litres	240 litres	500 litres
Bac à déchets recyclables d'un volume de :			
☐ I40 litres	240 litres	500 litres	
	glement de Collecte, le locata 'abonnement au Service Publi		utes les obligations incombant au
Fait à :		le	
Signature du propriétaire		Signature du locataire (Bon pour accord)	

Pour nous écrire : La City – 4 rue Gabriel Plançon 25043 Besançon cedex Pour nous rendre visite : 94 avenue Clemenceau 25000 Besançon Horaires d'ouverture du lundi au vendredi : 8h00 – 12h00 et 13h30 – 17h30 Tél. 03 81 41 55 35 – Fax 03 81 41 55 73 Gestion-dechets@grandbesancon.fr/www.grandbesancon.fr